



# Medezeggenschapsstatuut voor MR en GMR

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Instemming GMR  | 05-07-2022 |
| Vastgesteld CVB | 07-07-2022 |

## Voorwoord

In de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is een zogeheten medezeggenschapsstatuut een verplicht document. In dit document worden de aan Vivente verbonden medezeggenschapsorganen in kaart gebracht. Het statuut kan gezien worden als 'kaart van de medezeggenschap'.

Het medezeggenschapsstatuut bevat alles wat de WMS verplicht stelt. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van de medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen.

In het medezeggenschapsstatuut is een verwijzing, hoewel dat niet is voorgeschreven, naar de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs toegevoegd. Dit om de 'kaart van de medezeggenschap' volledig te maken.

Zwolle, 5 juli 2022

## Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Paragraaf 1 Algemeen .....  | 3  |
| Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen .....  | 4  |
| Paragraaf 3 Informatieverstrekking .....  | 6  |
| Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen ..... | 6  |
| Paragraaf 4 Faciliteiten .....  | 8  |
| Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag .....                                  | 10 |
| Paragraaf 6 Overige bepalingen .....  | 12 |
| Toelichting.....  | 13 |

## Paragraaf 1 Algemeen

### Artikel 1 Begripsbepalingen

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| a. wet                          | de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658).  |
| b. bevoegd gezag                | bevoegd gezag: het college van bestuur van Vivente, stichting voor christelijk primair onderwijs te Zwolle.  |
| c. GMR                          | de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet.  |
| d. MR                           | de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet.   |
| e. themaraad                    | een themaraad als bedoeld in artikel 20 lid 4 van de wet.  |
| f. Ondersteuningsplanraad (OPR) | de OPR als bedoeld in artikel 4a van de wet.   |
| g. scholen                      | De Aquarel, De Ark, De Brug, Het Carillon, De Duyvencamp, De Ichthus, De Koningin Emmaschool, De Morgenster, Het Mozaïek, De Paperclip, Het Stroomdal, De Wendakker en De Kopakker (per 1 augustus 2022 met 1 MR bestaande uit 2 kamers. Elke kamer heeft op dat moment 4 leden, evenredig verdeeld tussen ouders en personeel.) Talentum, Zevensprong, De Zuidster. |
| h. leerlingen                   | leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs (WPO).  |
| i. ouders                       | de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen.  |
| j. schoolleiding                | de directeur en adjunct-directeur, bedoeld in de WPO die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school.  |
| k. personeel                    | het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school.   |
| l. geleding                     | de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet.  |
| m. reglement GMR                | Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad   |
| n. reglement MR                 | Reglement Medezeggenschap van een van de scholen.  |

## Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

### Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

|           |   |
|-----------|---|
| GMR       | Aan Vivente is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.  |
| MR'en     | Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.   |
| Themaraad | Aan Vivente kan een themaraad verbonden worden over een bepaalde aangelegenheid onder de voorwaarden van artikel 20 lid 4 van de WMS. Een themaraad wordt ingesteld als het college van bestuur en tweederde van de (G)MR instemt met de overdracht van de medezeggenschapsbevoegdheid bij een aangelegenheid over een bepaald thema. |
| OPR       | Vanuit de deelregio van SWV 23-05 PO waartoe Vivente behoort, worden 2 personen (1 ouder en 1 personeelslid) afgevaardigd naar de ondersteuningsplanraad. De deelregio stelt vast welk schoolbestuur welke kandidaat levert.  |

### Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

|                   |  |
|-------------------|--|
| samenstelling GMR | De GMR bestaat 16 leden van wie 8 leden uit het personeel worden gekozen en 8 leden uit de ouders worden gekozen.  |
| samenstelling MR  | De medezeggenschapsraden van de scholen bestaan uit:<br>tot 300 leerlingen min. 4 en max. 6 vertegenwoordigers<br>301-500 leerlingen min. 6 en max. 8 vertegenwoordigers<br>meer dan 500 leerlingen min. 8 en max. 10 vertegenwoordigers<br><br>De helft van de leden worden door en uit het personeel gekozen. De tweede helft van de leden worden door en uit de ouders gekozen. |

### Artikel 4 Tijdelijkheid themaraad

Een themaraad kan worden ingesteld voor een vooraf te bepalen termijn van maximaal twee jaren. Bij beëindiging van de termijn wordt bezien of de themaraad in stand moet blijven.

### **Artikel 5 Verkiezing van leden voor een themaraad**

De verkiezing van de leden voor een themaraad vindt plaats, voor zover het onderwerp één of enkele scholen betreft, door de leden van de MR of MR'en van de betreffende school of scholen, en voor zover het onderwerp alle scholen betreft, door de leden van de GMR.

### **Artikel 6 Zittingsduur leden themaraad**

|              |  |
|--------------|--|
| zittingsduur | <p>Een lid van een themaraad heeft zitting voor de termijn van instandhouding van de themaraad, doch uiterlijk voor een periode van twee jaren.</p> <p>Een lid van een themaraad treedt na zijn zittingsperiode af en is, wanneer de themaraad in stand blijft, terstond herkiesbaar.</p> <p>Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.</p> <p>Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de themaraad:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• door overlijden;</li><li>• door opzegging door het lid;</li><li>• zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor het is gekozen;</li><li>• door ondercuratelestelling.</li></ul> |
|--------------|--|

### **Artikel 7 Bevoegdheden themaraad**

|              |   |
|--------------|---|
| Bevoegdheden | <p>Een themaraad heeft instemmings-/adviesbevoegdheid als bedoeld in het bij het onderwerp bedoelde artikel van het reglement (G)MR.</p> <p>Gedurende de periode dat een themaraad in functie is kan de betrokken MR dan wel de GMR dan wel de betrokken geleding de in het eerste lid genoemde bevoegdheden niet uitoefenen.</p> |
|--------------|---|

### Paragraaf 3 Informatieverstrekking

#### Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

|   |  |
|---|--|
| informatieverstrekking onderwijskundige doelstellingen, overdracht, fusie | Het bevoegd gezag legt binnen een redelijke termijn (lees: bij voorkeur 6 maanden voor het besluit ten uitvoer wordt gebracht) een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a, h en i, van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 21, onder a en h van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan.   |
| informatieverstrekking overige instemmingsonderwerpen                     | Het bevoegd gezag legt binnen een redelijke termijn (lees: bij voorkeur twee maanden voor het besluit ten uitvoer wordt gebracht) een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement GMR dan wel als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan. |
| informatieverstrekking adviesonderwerpen                                  | Het bevoegd gezag legt binnen een redelijke termijn (lees: bij voorkeur drie maanden voor het besluit ten uitvoer wordt gebracht) een verzoek tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 22 van een Reglement MR bij het betreffende medezeggenschapsorgaan neer.   |
| afwijking termijnen   | In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.   |
| vakanties   | Voor de in dit lid genoemde termijnen hebben schoolvakanties geen opschortende werking.  |

#### Artikel 9 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

|                            |   |
|----------------------------|---|
| verspreiding stukken       | De secretaris van de GMR stelt, via Sharepoint, de agenda's en de verslagen van de besprekingen beschikbaar voor de MR'en.  |
| overleg MR'en en GMR       | De voorzitter van de GMR belegt ten minste één keer per jaar een MR\GMR avond ter bespreking over de actuele onderwerpen . De leden GMR en de lokale MR'en stellen elkaar op een regelmatige wijze op de hoogte van de ontwikkelingen en actuele onderwerpen binnen de GMR en MR. |
| melding (dreigend) geschil | Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van de betreffende MR dat  |

|  |  |
|--|--|
|  | onverwijld bij de voorzitter van de GMR. |
|--|--|

**Artikel 10 Geheimhouding en informatieverstrekking**

Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd of waarvan het vertrouwelijke karakter had moeten worden begrepen, vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.



## Paragraaf 4 Faciliteiten

### Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| vergaderfaciliteiten           | Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.   |
| kostenramingen                 | Op basis van een activiteitenplan en kostenraming wordt in de begroting van de school dan wel de organisatie jaarlijks een bedrag gereserveerd voor deskundigheidsbevordering van de leden van de medezeggenschapsorganen en raadpleging van deskundigen en het voeren van rechtsgedingen. Beschikbaarstelling vindt plaats na overlegging van een offerte of factuur. De personele kosten van de secretaris en/of de kosten van ambtelijk secretaris worden meegenomen in de stichtingsbegroting van Vivente. |
| niet voor kosten bevoegd gezag | Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.  |
| geen stuwmeer                  | Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van Vivente.   |
| achterbanraadpleging           | Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.  |
| publicatiemiddelen             | Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).  |

### Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel

Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.

### Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders

|  |  |
|--|--|
| onkostenvergoeding ouders die lid zijn van de GMR  | <p>Van GMR-vertegenwoordigers wordt een inhoudelijke en strategische bijdrage op stichtingsniveau verwacht. Aan GMR-leden wordt daarom vacatiegeld toegekend. Vacatiegeld is een vastgestelde vergoeding voor het voorbereiden en bijwonen van een GMR-vergadering.</p> <p>Vertegenwoordigers uit de oudergeleding die lid zijn van de GMR krijgen op basis van actieve aanwezigheid per GMR-vergadering € 50,- vacatiegeld tot een jaarlijks maximum van € 400. Uitgedrukt in de maximale vrijwilligersvergoeding per uur, komt dit neer op een inspanning van 80 uur per jaar (peiljaar 2022).</p> <p>Van een voorzitter en secretaris GMR uit de oudergeleding wordt zowel een grotere als andersoortige inspanning verwacht dan van de overige leden. Zij ontvangen op basis van voorbereiding van, aanwezigheid bij en opvolging van een GMR-vergadering € 100,- per vergadering tot de maximaal toegestane vrijwilligersvergoeding volgens de Belastingdienst.</p> |
| onkostenvergoeding ouders die lid zijn van de MR   | <p>Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan van een school wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.</p>  |
| reis- en verblijfskosten ouders die lid zijn van de GMR en geen lid zijn van een MR en voor ouders die lid zijn van een MR | <p>Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten.</p> <p>Vergoed wordt het forfaitaire bedrag € 0,19 per km. Declaraties worden goedgekeurd door de voorzitter(s) (G)MR.</p>  |

## Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

### Artikel 14 Overleg (G)MR

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Overleg namens bevoegd gezag  | Het bevoegd gezag voert het overleg met de GMR. Namens het bevoegd gezag voert een daartoe aangewezen lid van het bovenschoolse management/schoolleiding het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de MR.   |
| Ontheffing van de overlegtaak | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Indien twee derde deel van het aantal leden van de MR daartoe instemt, kan de raad het bevoegd gezag verzoeken het lid van het bovenschoolse management/schoolleiding geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.</li><li>2. Het bevoegd gezag verleent de in het vorige lid bedoelde ontheffing:<ol style="list-style-type: none"><li>a. indien het lid van het bovenschoolse management/schoolleiding in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel</li><li>b. indien het lid van het bovenschoolse management/schoolleiding in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.</li></ol></li><li>3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt de MR schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.</li></ol> |
| Uitzondering                  | Wanneer de te bespreken aangelegenheid weliswaar alleen de school betreft, maar de besluitvorming ten aanzien van die aangelegenheid is voorbehouden aan het bevoegd gezag, voert niet de schoolleiding, maar het bevoegd gezag het overleg met de MR.   |

### Artikel 15 Overleg Mr'en

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| overleg MR met de schooldirecteur | De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de schooldirecteur.<br>Bij ontstentenis van de schooldirecteur worden de besprekingen gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door het CvB aan te wijzen. |
|-----------------------------------|--|

## Artikel 16 Overleg themaraad

|                           |   |
|---------------------------|---|
| overleg themaraad met CvB | De besprekingen met de themaraad worden namens het college van bestuur gevoerd door de voorzitter van het CvB. Bij ontstentenis van de voorzitter van het CvB worden de besprekingen gevoerd door een plaatsvervanger van de voorzitter, door hem of door de raad van toezicht aan te wijzen. |
|---------------------------|---|

## Artikel 17 Ontheffing

|            |   |
|------------|---|
| ontheffing | <p>De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.</p> <p>Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel</li><li>b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.</li></ul> <p>Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.</p> |
|------------|---|

## Paragraaf 6 Overige bepalingen

### Artikel 18 Vaststelling en wijziging statuut

|                            |   |
|----------------------------|---|
| vaststelling en wijziging  | Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.  |
| gekwalficeerde meerderheid | Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven. |

### Artikel 19 Citeertitel: inwerkingtreding

Dit statuut kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsstatuut Vivente-groep. Dit statuut treed in werking met ingang van: 1 augustus 2022

## Toelichting

### **Artikel 1 onder j**

Bij de personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

### **Artikel 3 lid 1**

Hier wordt per groep van scholen aangegeven hoeveel personeelsleden of ouders gekozen worden. Het verdient de aanbeveling er voor te zorgen dat niet steeds de ene school een personeelslid kiest en de ander de ouder. De MR'en van de groep scholen treden met elkaar in overleg om gezamenlijk vast te stellen welke school welke vertegenwoordiger 'levert'.

### **Artikel 4**

Een themaraad is vooral voor onderwerpen die slechts tijdelijk verhoogde aandacht behoeven, maar waarmee niet gedurende langere tijd elke (G)MR-vergadering belast hoeft te worden. Zijn het onderwerpen die permanent aandacht vragen, dan horen ze niet thuis bij een themaraad, maar gewoon bij een (G)MR.

Let op: wordt tussentijds een themaraad ingesteld dan moet dit worden gewijzigd in dit statuut en begint vanaf het moment van wijziging de termijn van twee jaar te lopen.

### **Artikel 5**

Wanneer een themaraad een onderwerp betreft dat slechts voor één geleding interessant kan zijn, zijn de leden alle uit die geleding afkomstig. Het is te verwachten dat de onderwerpen dat eerder uit de artikelen 23 of 24 van het reglement medezeggenschap afkomstig zijn, en derhalve ook alleen van een instemmingsbevoegdheid sprake is.

### **Artikel 8 lid 1**

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan. Het gaat om het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen.

### **Artikel 8 lid 2**

Artikel 21 onder b tot en met g loopt parallel met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 14 van de wet.

### **Artikel 8 lid 3**

Artikel 22 loopt parallel met artikel 11 van de wet.

### **Artikel 8 lid 4**

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

**Artikel 11 lid 3**

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR onttrekt aan het budget van de (G)MR.

**Artikel 11 lid 4**

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap worden vastgehouden.

**Artikel 11 lid 6**

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast wordt door onverwachte publicaties.